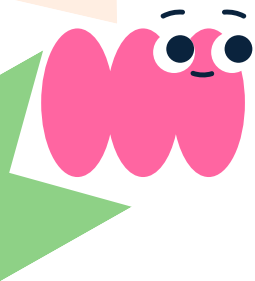


姓名： \_\_\_\_\_ 日期： \_\_\_\_\_

# 通識教育中心

## 社會服務學習 教學助理手冊



## 附錄、各種表單



表單名稱	頁碼
活動申請企劃書	9
交通車需求表	10
校外志工服務保險表	11-13
校車票券申請表	14
TA社會服務學習紀錄表(月誌)	15
支出憑證黏存單 (課程教材教具支出核銷)	16
單人領據 (邀請校外講師)	17
以上表單，本校網站>通識教育中心>多元學習>社會服務學習>常見QA 可下載	

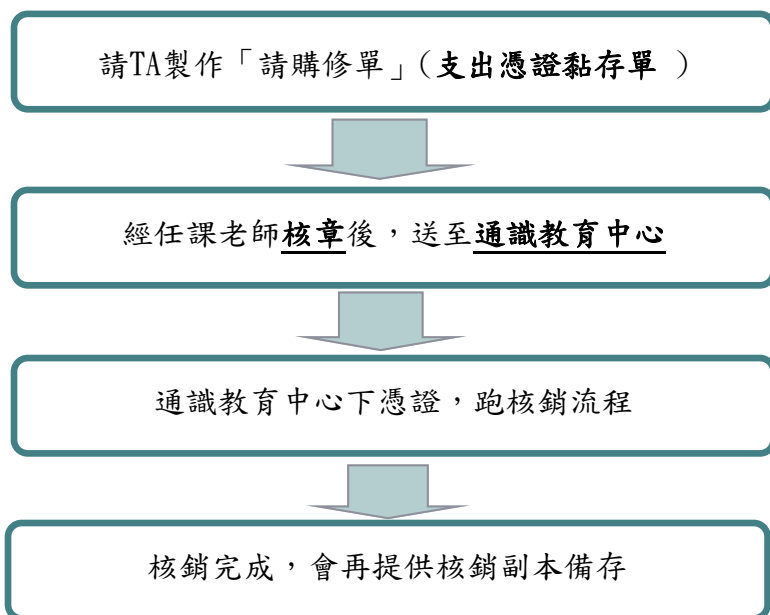
# 社會社會服務學習手冊

## 111-1 社會社會服務學習課程行事曆



日期	項 目	備註
111/8/29 (一)	社會服務學習教學資源補助申請。 教學助理 (TA) 與校車券使用申請。	相關表單 附於附錄
111/9/7 (三)	教學社群知能活動 社會服務學習教學資源說明會 (線上)	對象:任課教師
111/9/19 (一)	社會服務學習教學資源補助計畫申請 <b>申請截止</b>	
111/9/23 (五)	教學資源補助 <b>審核結果公告</b> 社會服務學習TA聚會(1) TA聘雇資料及核銷說明	管127室
111/10/5 (三)	基礎社會服務學習講座 (一) 張力亞老師	2小時
111/10/12 (三)	基礎社會服務學習講座 (二) 社會資源如何連結:南投兒少計畫/林芳慈等三人 (2.5hr)	2.5小時
111/10/19 (三)	基礎社會服務學習講座 (三) 待邀請	(2小時)
111/10/26 (三)	專業服務學習講座 (一) 待確認	(2小時)
111/11/2 (三)	<b>教師暨TA教學社群知能活動(2)</b>	
111/10	社會服務學習TA聚會(2)	時間、場地另訂
111/11	社會服務學習TA聚會(3)	時間、場地另訂
111/12	社會服務學習TA聚會(4)	時間、場地另訂
111/12/02 (五)	<b>完成所有經費核銷</b>	配合高教計畫於12 月初完成
111//12/21 (五)	<b>教師暨TA教學社群知能活動(3)</b>	時間、場地另訂
112/01/06 (五)	<b>繳交成果報告暨學習海報</b>	

## 申請經費流程-購買物品 or 參訪車資、保險費等



注意：

1. 本年度經費之運用，活動誤餐費每人每餐上限為 **100** 元。

### 請購修單填寫注意事項

- 買受人：**國立暨南國際大學**
- 本校統一編號：**01014220**
- 依「支出憑證處理要點」第3點規定：各機關員工向機關申請支付款項，應本誠信原則對所提出之支出憑證之支付事實真實性負責，如有不實應負相關責任。
- 賣方為使用統一發票之公司行號，應取具統一發票，不得以收據核銷。
- 彙整憑證相關規定如下：
- 發票未註明品項，請手寫上品項、金額，並蓋章以證明。

分 類	戳 章	核銷時 應檢附資料	注意事項
收 據	1. 廠商：免用統一發票專用章、負責人章。 2. 個人：受款人章（並記載身份證編號）。	收 據	需有「收據」字樣及本校抬頭
收銀機發票	1. 發票上賣方資料不清晰，應補統一發票專用章。 2. 若發票未顯示購買明細，請於發票註記購買明細並核章。	收銀機發票	需有本校統一編號(索取發票時, 請先告知廠商)
電子發票	請於發票上蓋統一發票專用章蓋，並將發票號碼註記於憑證上並核章。	正本	需有本校抬頭或統一編號
二聯式發票	統一發票專用章	收執聯 (第二聯)	需有本校抬頭或統一編號
三聯式發票	統一發票專用章	扣抵聯、收執聯	需有本校抬頭或統一編號

## 請購(修)單 Sample



國立暨南國際大學 通識教育中心

右上角空白處標記

000 系\_社會服務學習

## 國立暨南國際大學支出憑證黏存單

憑證編號	預算科目 (不同科目、受款人分開黏貼)	金 額							備記	
		千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十 元		
保留空白	111F001-4-2D-2 培育師生社會實踐知能：300						5	0	0	<input type="checkbox"/> 尚未付款 <input type="checkbox"/> 已借支 <input type="checkbox"/> 已代墊 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)

確認實支金額

勾選已代墊  
及後面備註  
代墊人

經辦單位	驗收或證明	保管組 (財物登記)	總務長	主計室	校長 代
TA 簽章	任課老師 簽章				
保留通識簽章					

憑證粘貼線

## 請 購 ( 修 ) 單

單位名稱：通識教育中心\_\_\_\_\_系社會服務學習課程補助

中華民國 111 年 9 月 7 日

品 名	規格說明及用途	單位	數量	估(詢)金額	
				單價	總價
文具，如發票明細	111-1 學期 00 系社會服務學習課程教材	式	1	500	500
請填寫購買品項、金額，並註明系所、活動名稱及活動日期					
合計					
		500			

計劃代號：111F001-4-2

受款人

宋家宏

計劃名稱：D-2 培育師生社會實踐知能

統一編號/身分證字號

A123465789

用途別：300

戶名/帳號(\*撥款用)

郵局 0012345-6789987

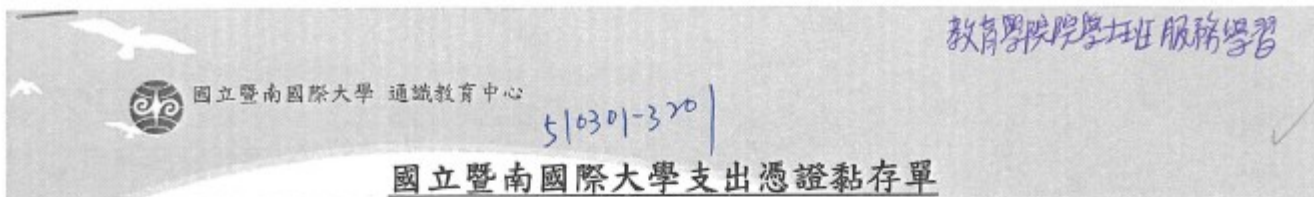
預控編號：

地址(郵寄用/本校員工免填)

確認代墊人，填寫姓名、身分證、郵局或其他銀行帳號(需標註分行名稱)、戶籍地址

經辦單位	驗收或證明	保管組 (財物登記)	總務長	主

# 請購(修)單 Sample



憑證編號	預算科目 (不同科目、受款人分開黏貼)	金 額								備 記
		千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十	元	
510301-320 T1111100135	111T1170 通識中心 =5407						6	9	4	<input type="checkbox"/> 尚未付款 <input type="checkbox"/> 已借支 <input checked="" type="checkbox"/> 已代墊 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)

消耗品

111.6.06

經辦單位 鄒菁菁	驗收或證明 通識教育中心 專任助理 宋家宏	保管組 (財物登記) 酌用 楊靜燕	總務長 主 計 室 111.6.06	校長或授權 代 簽 人 江大樹
江大樹		依分層負責 代為 決 行 組長 俞錦文	謝淑霜	代為 決 行

憑 證 黏 貼 線

中華民國111年 5-6月份  
收銀機統一發票

ZT 21295356  
ZT 21295356

統編: 97700556  
電話: 2980567  
南投縣埔里鎮西安路一段101號

宋家宏

2022-05-10 頁:1  
組006896 序840629 00001  
統一編號: 81816228

其他: 鋼筆 2x12 2元  
109元  
美術用品 彩色筆 109元 218元  
美術用品 水彩 216元 216元  
28元 2元  
美術用品 色紙 220x256 56元  
文具 蠟筆 2x12 72元  
文具 膠水 27x12 29元  
文具 口紅 20x20 20元  
文具 修正液 16x16 16元  
文具 修正液 18x18 18元  
15元 2元  
文具 鋼筆 15x23 30元  
本頁小計 10項 667元  
-- 接下頁 --

所得稅 申報  
房屋稅 開徵

中華民國111年 5-6月份  
收銀機統一發票

ZT 21295357  
ZT 21295357

統編: 97700556  
電話: 2980567  
南投縣埔里鎮西安路一段101號

宋家宏

2022-05-10 頁:2  
組006896 序840629 00001  
-- 接上頁 --  
統一編號: 81816228

文具 T6MP 中性筆 12x12 2元  
文具 文具夾 5x15 5元  
總計 12項 694元  
現金 694元  
19:24:24

21295357  
21295349

所得稅 申報  
房屋稅 開徵

## 修) 單

中華民國111年5月2日

單位	數量	估(詢)金額	
		單價	總價
1	元	694	694
分證字號			
款用)			
校員工免填)			

務 長	主 計 室	校 長 或 授 權 代 簽 人

範 例





# 請購(修)單 Sample

教育學院院學班服務學習

01-320

大學支出憑證黏存單

金額						備記		
千	百	十	萬	千	百	十	元	<input type="checkbox"/> 尚未付款 <input type="checkbox"/> 已借支 <input checked="" type="checkbox"/> 已代墊 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)
					6	9	4	

111.6.06

總務長 主計室 校長或授權代簽人

111.6.06

代為執行

修) 單

中華民國111年5月2日

品名	規格說明及用途	單位	數量	估(詢)金額	
				單價	總價
如附件列表清單明細 瑞粟 [印章]	教學服務學習教具	1	式	694	694
總計					

計劃代號: 111T1170	受款人	鄧青青
計劃名稱: 通識中心	統一編號/身分證字號	[Redacted]
用途別: 5401	戶名/帳號(*撥款用)	中國信託商業銀行 822 082 [Redacted]
預控編號:	地址(郵寄用/本校員工免填)	[Redacted]

經辦單位	驗收或證明	保管組 (財物登記)	總務長	主計室	校長或授權代簽人
------	-------	---------------	-----	-----	----------

範 例







# 發票 Sample

中華民國102年11-12月份  
收銀機統一發票

QL 45325143

南投縣埔里鎮中山路2段154  
號  
TEL:049-29817777

2013/11/13PM 03:50:21  
店:01177 機:0211911  
序:1

**學校統一編號**  
統編:01014220

繳納費用 450TX  
現金: \$450  
稅率:5% 稅金:\$0

25元 x 18 杯  
**王靖怡**

**註記購買明細  
並核章**

Carrefour 家樂福

UJ-18913514

**\*註記發票號碼**

100年05月  
UJ-18913514

2017-05-21 20:13:32 格式 25  
隨機碼 5792 總計 317  
賣方 54371561 買方 01014220

**學校統一編號**

店:167 機:4 序:43251  
退貨憑發票證明聯及交易明細辦理

家福股份有限公司  
埔里分公司

**地價稅 開徵**  
繳納期限  
自11月1日起  
至11月30日止  
已可利用電話語音及時轉帳繳納

檢舉不法逃漏稅，請寫真實姓名地址，寄營業人所在地稽徵機關。  
國稅局全國免費服務專線：0800-000-321  
檢舉貪污不法信箱：台北郵政5-75號信箱




## 收據 Sample

免用統一發票收據

營利事業統一編號

103年 5月 18日

買受人名稱：國立暨南國際大學 地址 學校抬頭

品名	數量	單價	總價	備註
餐盒	140	80	11200	銀貨兩訖
購買明細				
				萬國牌
統一發票專用章、負責人章				
合計新台幣 (中大寫) 拾壹萬壹千一百零拾元一角				
商號	簽章地址	縣(市)	鄉	

如有未盡事宜，敬請聯繫通識教育中心

宋家宏 校內分機：2293

通識教育中心

Service Learning 



## 111-1 國立暨南國際大學服務學習\_\_\_\_\_系計畫書

壹、緣 起

貳、服務對象的問題與需求

參、對服務對象及參與學生的影響：

肆、辦理單位：

指導單位：通識教育中心

主辦單位：\_\_\_\_\_學系

伍、時 間：

陸、地 點：

柒、預估人數：

捌、內容與流程：

活動項目	活動內容

時間	活動流程

玖、預算表：

項目	用途	單價	單位	總計金額	備註
餐飲費					<ul style="list-style-type: none"> <li>• 最高 100 元/餐/人</li> <li>• 活動提供之點心、飲品皆算是餐費</li> </ul>
教材費					
講師鐘點費					
其他					
總計	共_____元；派車至_(地點)；____趟				

1. 因經費縮減，每系補助金額至多 8,000 元，惟實際補助費用仍依當學期總經費調配。
2. 本校學生保險費（非本校生除外）及遊覽車派車費另計，不算在 8,000 元額度內。



## 國立暨南國際大學 111 學年度第 1 學期

### 校外教學「交通車」需求表

課程代號		課程名稱	
班別		預定人數	
預定租車數量			
校外教學預定日期			
校外教學地點			
集合時間及地點		回 程 到校時間	

- 申請使用校外教學交通車每學期每班以**一次**為原則，本學期因有關帳程序，敬請安排於**11月30日**前操作完畢。
- 為辦理校外教學平安**保險**，請於校外教學**出發前一週**將確定出席學生名單【含姓名(外籍生請加上英文姓名)、身份證號、出生年月日等資料】送至通識教育中心。
- 如需數位影音器材可至通識教育中心借用。
- 活動結束後，須將活動記錄(照片或學生心得等)建檔於 moodle 課程資訊網中。
- 本次校外教學聯絡人：\_\_\_\_\_ 電話(手機)：\_\_\_\_\_
- 其他擬請配合事項:(請說明)

申請教師簽章： \_\_\_\_\_

通識教育中心核章： \_\_\_\_\_



## 新光產物保險股份有限公司

### 大專校院校外志工服務團體保險

#### 參加學生人數及保險費用明細表

投保期程：1 個月 2 個月 3 個月 4 個月 5 個月 6 個月  
7 個月 8 個月 9 個月 10 個月 11 個月 1 年

項 目	人 數	保 險 費 金 額	說 明
繳交保險費學生			按每名學生_____元收繳
合 計 (參加學生保險總人數及繳 交保險費總額)			參加學生總人數應等於繳 交保險費及免繳交保險費 之合計學生人數
繳款日期	年 月 日	<input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 即期支票 <input type="checkbox"/> 郵局匯款	郵局匯款請附匯款單影 本。(匯款單請註明學校名 稱)

投保學校名稱/系所名稱：\_\_\_\_\_

代 表 人：\_\_\_\_\_ (簽章) 經辦人：\_\_\_\_\_ (簽章)

學校地址：\_\_\_\_\_ 學校電話：\_\_\_\_\_

中華民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日







新光產物保險股份有限公司

大專校院校外志工服務團體保險

學生名冊

投保期程：1 個月 2 個月 3 個月 4 個月 5 個月 6 個月  
7 個月 8 個月 9 個月 10 個月 11 個月 1 年

學生姓名	身分證字號	出生年月日	身故受益人姓名	身故受益人身分證字號	與被保險人關係
			免填	免填	免填

本校計有上列學生共 \_\_\_\_\_ 人，參加本學生團體保險，茲檢附名冊乙份計 \_\_\_\_\_ 頁暨縣市政府核准公文影本計 \_\_\_\_\_ 張，請查照。

此致

新光產物保險股份有限公司

投保學校名稱/系所名稱：

代 表 人： (簽章)

經 辦 人： (簽章)

中華民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日



### 111-1 學期免費校車票券申請表

科系：\_\_\_\_\_ TA：\_\_\_\_\_ 電話：\_\_\_\_\_

序號	學號	姓名	預計服務機構	每周服務次數	預計服務週次	共計申請校車券張數
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

- ⊛每人至多申請 **4-8 張** 校車券 (若有特殊需求請洽通識教育中心)
- ⊛若表格不足請自行增列
- ⊛請填妥後 e-mail 或紙本繳回通識教育中心
- ⊛若有任何問題煩請聯絡：宋家宏 e-mail：chsung@mail.ncnu.edu.tw /分機：2293




111-1 學期

學系

社會服務學習紀錄表

○○系○月服務學習紀錄表					
	機構	人數 (系上參與人數)	服務內容 (服務活動、執行狀況)	遭遇問題	解決方式
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

照片	照片說明
EX. 	106年5月15日 眉溪部落家屋參訪

※此表為 EXCEL 檔，會於教學資源申請 E-MAIL 上另附檔案。

**國立暨南國際大學支出憑證黏存單**

憑證編號	預算科目 (不同科目、受款人分開黏貼)	金 額							備記	
		千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十		元
	111F001-4-2D-2 培育師生 社會實踐知能：300									<input type="checkbox"/> 尚未付款 <input type="checkbox"/> 已借支 <input type="checkbox"/> 已代墊 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)

經辦單位	驗收或證明	保管組 (財物登記)	總務長	主計室	校長或授權 代簽人

-----憑證粘貼線-----

**請 購 (修) 單**

單位名稱：通識教育中心\_\_\_\_\_系社會服務學習課程補助

中華民國 年 月 日

品 名	規格說明及用途	單位	數量	估(詢)金額	
				單價	總價
總計					
計劃代號：111F001-4-2	受款人				
計劃名稱：D-2 培育師生社會實踐知能	統一編號/身分證字號				
用途別：300	戶名/帳號(*撥款用)				
預控編號：	地址(郵寄用/本校員工免填)				

經辦單位	驗收或證明	保管組 (財物登記)	總務長	主計室	校長或授權 代簽人



