

【試場規則與應試須知】

為維護考場秩序與全體考生之權益，請考生務必詳閱並遵守以下試場規則。凡未依規定者，國立暨南國際大學通識教育中心（以下簡稱「本中心」）得取消其應試資格，亦不接受延期或退費之要求。

114-1 學期考試時程表				
測驗日期	場次	入場時間	測驗開始	測驗結束
114 年 11 月 15 日 (六)	上午場	10:00	10:20	11:20
	下午場	13:30	13:50	14:50
114 年 11 月 22 日 (六)	上午場	10:00	10:20	11:20
	下午場	13:30	13:50	14:50
114 年 11 月 29 日 (六)	上午場	10:00	10:20	11:20
	下午場	13:30	13:50	14:50
114 年 12 月 13 日 (六)	上午場	10:00	10:20	11:20
	下午場	13:30	13:50	14:50
114 年 12 月 14 日 (日)	上午場	10:00	10:20	11:20
	下午場	13:30	13:50	14:50

一、考前提醒

- (一) 請務必於考試前完成註冊 Certiport 帳號。
- (二) 考場資訊(含測驗日期、地點)請至國立暨南國際大學(以下簡稱「本校」)學生信箱(webmail)查詢。本中心採無紙化作業，不另行寄送紙本通知。

二、應試證件規定

考生須於入場時出示下列有效證件之一，且其姓名與報名資料須完全一致，方得入場應試。

- (一) 本國籍考生：
 1. 本校學生證正本
 2. 中華民國國民身分證正本
- (二) 外國籍考生：
 1. 本校學生證正本
 2. 有效期限內之護照正本

3. 有效期限內之居留證正本

(三) 港、澳籍考生：

1. 本校學生證正本
2. 有效期限內之護照正本
3. 有效期限內之居留證正本

(四) 大陸籍考生：

1. 本校學生證正本
2. 中華人民共和國居民身分證正本
3. 有效期限內之入出境許可證正本

三、入場規定

- (一) 入場時所出示之證件資料，須與報名資料相符（包含姓名及證件號碼）。
- (二) 若因更名導致中文姓名與報名資料不符，須出示載有更名記事之戶籍謄本或新式戶口名簿，以資查驗。
- (三) 證件上之照片將作為身份辨識依據。若無法辨識為本人，將無法入場。

四、考試當日須知

- (一) 請考生於測驗開始前 30 分鐘抵達考場，依現場公告之座位就座。
- (二) 測驗時間開始後即不得入場，遲到者視同放棄應試資格。
- (三) 測驗開始 10 分鐘內未能成功登入帳號者，視同放棄該場考試之應試資格。

五、測驗進行期間規範

- (一) 測驗時間為 50 分鐘（全程約 1 小時），不另安排休息時間。
- (二) 提早完成測驗者可提前離場；惟離場後不得重返試場。
- (三) 測驗期間若因不可抗力因素需暫時離場，須經監試人員同意並陪同，惟測驗時間不予補足。
- (四) 除應試用品外，所有物品（含手機、錢包等）皆須放置於監試人員指定位置。請勿攜帶貴重物品，若遺失，恕不負保管、賠償之責。
- (五) 電子設備及電子穿戴裝置（包含行動電話、手錶、手環、智慧型眼鏡...等）均不得攜帶至座位（僅能攜帶指針式機械錶），測驗開始後至離開試場前皆不得發出任何聲響（包含震動）。若經勸阻無效，本中心得令其立即離場，並保留其日後參加本校主辦考試之報名審查權。
- (六) 測驗期間，嚴禁左顧右盼或窺視他人答案、相互交談、抄襲、口誦題目或答案、攜帶或使用紙條、筆記等非應試用品。若經勸阻無效，本中心得令其立即離場，並保留其日後參加本校主辦考試之報名審查權。

- (七) 考場內嚴禁錄音、錄影、拍照、飲食、嚼食口香糖或檳榔、抽菸或喧嘩、毀損設備或妨礙試務進行。若經勸阻無效，本中心得令其立即離場，並保留其日後參加本校主辦考試之報名審查權。
- (八) 禁止任何形式之代考行為。若經查證屬實，當事人及代考人將遭取消應試資格，且三年內不得參加由本校主辦之微軟認證考試。
- (九) 測驗時如遇電腦設備故障或網路連線異常等情形，請依照下列規範並配合現場監試人員指示：
1. 測驗時當機、關機或重新開機
 - (1) 測驗過程中，如遇電腦當機、關機或重新開機等設備問題，請聽從監試人員引導至備用電腦繼續測驗，測驗時間仍持續進行。
 - (2) 若狀況排除，請繼續作答至測驗結束，如有認為時間不足致使受影響者，請於繳交試卷後立即跟監試人員登記補考，離開試場後，將不再受理。本中心將再另行通知補考相關事宜。
 2. 測驗時網路連線不穩或斷線、臨時跳電或停電
 - (1) 測驗過程中，如遇有網路連線不穩或斷線之情況，個別情況請聽從監試人員引導至備用電腦繼續測驗，測驗時間仍持續進行。
 - (2) 如遇大規模網路異常或停電，請耐心等待，未經監試人員許可，均不得提前離場。
 - (3) 若狀況排除，請繼續作答至測驗結束，如有認為時間不足致使受影響者，請於繳交試卷後立即跟監試人員登記補考，離開試場後，將不再受理。本中心將再另行通知補考相關事宜。
 - (4) 若於 25 分鐘內無法排除狀況或測驗時間已結束，請考生先行離場，後續本中心將擇期進行補考，並另行通知補考相關事宜。

六、特殊情況之處理原則

- (一) 因不可抗力因素（如天災、疫情）致考試取消或中斷，將以電子郵件另行通知延期或更換考場。
- (二) 如無法配合重新安排之場次，可於公告期限內申請退費，逾期恕不受理。
- (三) 疫情期間，本中心得依政府規定加強防疫措施，如量測體溫、配戴口罩、禁止疑似病患進場等，敬請配合。

本中心保有各項規定文字之最終解釋權，所有應試相關資訊以本校正式公告為準，請務必自行查閱。